

**Отчет о результатах самообследования ГБОУ СОШ с. Колывань,
реализующего общеобразовательные программы
начального общего, основного общего, среднего общего образования**
Аналитическая часть

Полное наименование учреждения, адрес, контактные данные:

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В. П. Селищева с. Колывань муниципального района Красноармейский Самарской области

Юридический, фактический адреса: 446143, Самарская область, муниципальный район Красноармейский, с. Колывань, ул. Школьная, д13.

ФИО руководителя: Минеева Марина Геннадьевна.

Год основания ОУ - 1964

Телефоны - 8(846)7523118

Е-mail – kolyvan_sch_krs@samara.edu.ru

Лицензия: серия 63Л01 номер 0001866, дата выдачи 18.12.2015 №6347

срок действия до ___бессрочно___, кем выдана МОиН СО .

Действующий статус ОУ: тип общеобразовательная школа, вид средняя

Учредитель (ли): Министерство образования и науки Самарской области и Министерство имущественных отношений

РЕЖИМ РАБОТЫ

и годовой календарный учебный график

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза В. П. Селищева с. Колывань муниципального района Красноармейский Самарской области (ГБОУ СОШ с. Колывань) на 2017-2018 учебный год

Организация образовательного процесса в ГБОУ СОШ с. Колывань регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, расписанием звонков.

1. Регламентирование образовательного процесса.

1.1. Продолжительность учебного года:

2017-2018 учебный год начинается 1 сентября 2017 года и заканчивается 25 мая 2018 года.

Продолжительность учебных занятий:

- в 1 классе – 33 недели,
- со 2-го по 4-ый класс – 34 недели,
- с 5-го по 8-й и 10-ый класс – 34 недели,
- в 9-ых и 11-х классах – 34 недели.

1.2. Учебный год делится на I, II-ом уровнях обучения на 4 четверти, на III-ем уровне – на два полугодия.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется Годовым календарным учебным графиком с соблюдением сроков каникулярного времени указанных в ежегодных учебных графиках образовательных учреждений, подведомственных Юго-Западному управлению МОиН Самарской области. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (9 календарных дней).

1.3. Регламентирование образовательного процесса на неделю:

Продолжительность учебной рабочей недели в ГБОУ СОШ с. Колывань - 5-ти дневная рабочая неделя в 1-х - 11-х классах.

1.4. Регламентирование образовательного процесса на день:

- Режим проведения учебных занятий в 1-х – 11-х классах – односменный;
- Пропуск учащихся в школу с разрешения дежурного администратора - не ранее 07 часов 40 минут;
- Классный руководитель и учащиеся дежурного класса приходят в школу в 07 часов 40 минут;
- Начало учебных занятий – в 08 часов 30 минут;
- Режим проведения дополнительных занятий (консультации, внеурочные занятия, секции, кружки, творческие объединения, обязательные индивидуальные и групповые занятия, элективные курсы) - с понедельника по пятницу с 15.00 ч. до 20.00 ч.;
- Окончание занятий - 14 часов 30 минут;
- Продолжительность уроков во 2-х – 11-х классах - 40 минут;

1.5. Расписание звонков для 2-х-11-х классов:

№ урока	Время звонка на урок (ч)	Время звонка с урока (ч)	Продолжительность перемены (мин)
1	8-30	9-10	10
2	9-20	10-00	10
3	10-10	10-50	20
4	11-10	11-50	20
5	12-10	12-50	10
6	13-00	13-40	10
7	13-50	14-30	

- Обучение в 1-м классе осуществляется с использованием "ступенчатого" режима обучения с соблюдением следующих дополнительных требований:
- - сентябрь, октябрь - по 3 урока в день по 35 минут каждый;
 - - ноябрь, декабрь - по 4 урока по 35 минут каждый;
 - - январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый;
 - - в середине учебного дня предусмотрена динамическая пауза продолжительностью 40 минут (подвижные игры, ритмика) в те дни, когда нет физкультуры.

1.6. Периоды учебных занятий и каникул на 2017-2018 учебный год.

Четверти	Учебный период	Каникулы
I	с 01.09.2017 по 29.10.2017 г (8 недель 1 день)	с 30.10.2017 по 05.11.2017 г. (7 дней)
II	с 06.11.2017 по 29.12.2017 г (8 недель)	с 30.12.2017 по 14.01.2018 г. (16 дней)
III	с 15.01.2018 по 25.03.2018г. (10 недель)	с 26.03.2018 по 01.04.2018 г. (7 дней)
IV	с 02.04.2018 по 25.05.2018г. (8 недель)	с 26.05.2018 по 31.08.2018 г в 1-8, 10 классах с 18.06.2018 по 31.08.2018 г в 9 классе
Дополнительные каникулы 1 класс		с 19.02.2018 по 25.02.2018 г.
Промежуточная аттестация		с 07.05 2018 по 25.05.2018 г

3. Порядок проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.1. Текущая аттестация обучающихся 2-х - 11-х классов осуществляется по четвертям и полугодиям с фиксацией их достижений в классных журналах в виде балльной оценки (минимальный балл - 2, максимальный балл - 5) или в форме «зачтено» или «не зачтено». В 1-х классах действует безотметочное обучение. Для оценивания учебных достижений обучающихся в 1-х классах может использоваться качественная оценка («солнышки», флажки, звездочки).

3.2. Промежуточная аттестация проводится в конце учебного года во 2-8, 10 классах.

□ **формами проведения промежуточной аттестации** по итогам учебного года во 2-х-8-х, 10-х классах являются: зачёт, собеседование, итоговая контрольная работа, защита реферата, защита творческой работы (проекта), тестирование (по выбору учащегося).

□ содержание итоговых контрольно-диагностических работ, контрольных срезов, тем для собеседования, тестирования, сочинений (изложений), зачетов должно соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, учебных программ и рабочих программ учителя по учебным предметам.

4. Порядок проведения государственной (итоговой) аттестации в 9-х и 11-х классах.

- Государственная (итоговая) аттестация в 9-х классах в форме ОГЭ проводится в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации "Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении в 2018 году";
- Государственная (итоговая) аттестация в 11-х классах в форме ЕГЭ проводится в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации "Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении в 2018 году";
- Государственная (итоговая) аттестация в 9-х - 11-х классах в форме ГВЭ проводится в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации "Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении в 2018 году";

5. Годовой календарный учебный график на 2017-2018 учебный год регламентируют следующие документы:

5.1. Приказы директора школы:

- О режиме работы школы на учебный год;
- Об организованном начале и окончании четверти, полугодия, учебного года;
- О работе в выходные и праздничные дни.

5.2. Расписания:

- Учебных занятий 1-х - 11-х классов;
- Внеурочной деятельности 1-х - 9-х классов;
- Занятий дополнительного образования в ОУ (элективных курсов, факультативов);
- Занятий дополнительного образования в ОУ от УДОД (кружков, секций, творческих объединений).

5.3. Графики дежурства:

- Классных коллективов;
- Педагогов
- Дежурных администраторов;
- Технического персонала.

5.4. Нормативные документы:

- Учебный график образовательных учреждений, подведомственных Юго-Западному управлению МОиН Самарской области на 2017-2018 учебный год;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 « Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Положение о режиме работы государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза В. П. Селищева с.Колывань муниципального района Красноармейский Самарской области.

На основе выводов и рекомендаций, сделанных в анализе методической работы за прошлый учебный год, цель методической работы школы была и остается:

способствовать повышению педагогического мастерства учителей.

Решаются следующие задачи:

- 1. Обеспечение теоретической, психологической, методической поддержки учителей;**
- 2. Стимулирование повышения научно-теоретического, научно-методического уровня педагогов, овладения ими современными образовательными технологиями**

Методическая работа ведется по следующим направлениям:

- **Работа с кадрами: организация повышения профессионального мастерства и квалификационной категории, изучение и использование в своей работе СОТ, самообразование учителей;**
- **ВШК - выполнение всеобща: контроль за состоянием преподавания учебных предметов, контроль за УУД учеников, контроль за ведением школьной документации;**

Для осуществления этой работы составлены:

План внутришкольного контроля;

- **Заявка на курсовую подготовку согласно образовательным потребностям учителей и поставленным перед школой задач;**
- План работы методического совета школы;
- Тематика педсоветов;
- График проведения олимпиад, предметных недель, Дня науки;
- Тематика общешкольных родительских собраний;

Данные о количестве поступивших в ссузы и вузы, а также трудоустройстве выпускников.

11 класс 2018 года – 12 выпускников, из них поступили в ВУЗы – 7 человек, в ССУЗы – 5 человек;

9 класс 2018 года – 16 человек, из них продолжили учебу в школе 4 человека, поступили в ССУЗы – 9 человек, в учебные заведения начального профессионального образования – 2 человека.

СИСТЕМА ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

Цель ВШК: дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса с уче-

том индивидуальных особенностей учащихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья

ЗАДАЧИ ВШК

- Периодическая проверка выполнения требований государственных программ по предмету;
- Систематический контроль за качеством преподавания учебных дисциплин, соблюдение учителями научно-обоснованных требований к содержанию, формам, методам учебно-воспитательной работы;
- Поэтапный контроль за процессом усвоения знаний учащимися, уровнем их развития, владением методами самостоятельного приобретения знаний;
- Диагностирование состояния учебно-воспитательного процесса, выявление отклонений от запрограммированного результата в работе коллектива и отдельных его членов, создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества;

Эффективной формой контроля является проведение мониторинга.

ВИДЫ МОНИТОРИНГА:

- Анализ результатов итогов учебного года;
- Анализ результатов контрольных, срезовых работ;
- Анализ результатов мониторинговых работ;

ЗАДАЧИ МОНИТОРИНГА:

- Поэтапный контроль за процессом усвоения знаний учащимися, уровнем их развития;
- Диагностирование состояния учебно-воспитательного процесса, выявление отклонений от запрограммированного результата;
- Рефлексия учителя. Правильный вывод. Правильно принятое решение

ТЕМА работы методического совета: внедрение современных образовательных технологий в образовательный процесс на основе дифференциации обучения и индивидуального подхода;

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: обеспечение более высокого уровня профессиональной компетентности учителей;

Задачи работы методического совета школы

- Внедрение в образовательный процесс перспективных школьных технологий;
- Совершенствование методического уровня учителей;

Мобилизация сил педагогического коллектива на создание системы ВСОКО

Показатели деятельности общеобразовательной организации,
подлежащей самообследованию
Статистическая часть

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	187 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	88 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	80 человек

1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	19 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	50 человек 31%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4,25 балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	4,1 балла
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	66 баллов
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	4.25 баллов
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0 %
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0 %
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0 %
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0 %
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0 %
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0 %
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	2 человек/ 12,5 %
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0 %
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	128 человек/ 60 %
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	71 человек/ 33 %
1.19.1	Регионального уровня	5 человек/ 3 %
1.19.2	Федерального уровня	0
1.19.3	Международного уровня	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих	0 человек/

	образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 %
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0 %
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0 %
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/ 0 %
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	19 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	16 человек/ 84%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	16 человек/ 84%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	3 человек/ 16%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	3 человек/ 16%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	7 человек/ 37 %
1.29.1	Высшая	3 человека/ 16%
1.29.2	Первая	4 человека/ 21%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	1 человек/ 5 %
1.30.2	Свыше 30 лет	7 человек/ 37 %
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/ 0 %
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 человек /21%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-	19 человек/ 100 %

	хозяйственных работников	
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	19 человек/ 100 %
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,3 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	10 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	187 человек/ 22%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	12 кв. м

Выводы

По результатам самообследования можно утверждать, что деятельность организации соответствует актуальным нормативным требованиям, можно отметить качественное изменение показателей (по сравнению с предыдущим отчетным периодом), есть достаточно высокие достижения и успехи коллектива, но есть и проблемы в работе и намечены пути по их преодолению.