

**План мероприятий ГБОУ СОШ с. Колывань
по обеспечению перехода на обновленные ФГОС СОО и ФОП на 2023-2025 годы**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Показатели (результат)
1. Организационно-управленческое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО				
1.	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленный ФГОС СОО и ФОП	Январь 2023	Зам. директора по УВР	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на обновленный ФГОС СОО
2.	Координация деятельности по введению обновленного ФГОС СОО и ФОП в образовательной организации в соответствии с планом	Февраль 2023 - май 2023	Директор, зам. директора по УВР	Разработан и утвержден план мероприятий по введению обновленных ФГОС в образовательной организации
3.	Проведение родительского собрания об особенностях обучению по новому ФГОС СОО в 10 классе	май 2023	Зам. директора по УВР	Протокол родительского собрания
4.	Проведение самодиагностики имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации основной образовательной программы в соответствии требованиями обновленного ФГОС СОО	февраль 2023	Рабочая группа	Аналитическая справка
5.	Реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования учебного плана СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и плана внеурочной деятельности	Март-апрель 2023	Зам. директора по УВР, ВР	Аналитическая справка

6.	Разработка модели сетевого взаимодействияОО и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, обеспечивающих реализацию ООП СОО в рамках перехода наобновленный ФГОС.	Апрель-август 2023	Зам. директора по УВР,ВР	Модели сетевого взаимодействияДоговоры о сетевом взаимодействии
7.	Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП СОО в рамкахперехода на обновленный ФГОС	В течение всего периода с 2023 по 2025 годы	Директор, зам. директора по ВР	Пакет документов по сетевому взаимодействию
8.	Организация и проведение управленческих иметодических совещаний по вопросам подготовки к введению обновленных ФГОС	Ежемесячно	Директор, зам. директора по УВР	Пакет информационно- методических материалов
9.	Проведение совещаний и педагогических советов по вопросам введения обновленногоФГОС СОО	2022-2023	Директор, зам. директора по УВР,НМР	Проведено не менее 2 педагогических советов.

2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО

1.	Формирование банка данных нормативно- правовых документов федерального, регионального и муниципального уровней, обеспечивающих перехода на обновленныйФГОС СОО и ФОП	В течение всего периода	Директор	Банк данных нормативно- правовых документов федерального, регионального имуниципального уровней, обеспечивающих перехода на обновленный ФГОС СОО
2.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС СОО	январь-август 2023	Директор	Приказы, локальные акты
3.	Приведение в соответствие с требованиямиобновленных ФГОС СОО должностных инструкций работников ОО	Май- июнь 2023	Директор	Должностные инструкции
4.	Разработка ООП СОО	До 01.07.2023	Рабочая группа	Протоколы заседаний рабочейгруппы, проект ООП СОО
5.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на обновленный ФГОС и реализации ООП СОО и ФОП	До 01.07.2023	Рабочая группа	Протоколы заседаний рабочейгруппы, проект ООП ООО

6.	Утверждение ООП СОО и ФОП	До 01.09.2023	Директор	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательных программ
3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО				
1.	Корректировка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	До 10.02.2023	Зам. директора	План методической работы
2.	Изучение нормативных документов по переходу на обновленные ФГОС СОО	В течение учебного года в соответствии с планами ШМО	Руководители ШМО	Планы работы ШМО Протоколы заседаний ШМО
3.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП СОО по обновленным ФГОС	В течение всего периода с 2023 по 2027 годы	Зам. директора по НМР, руководители ШМО	План работы методического совета ОО, планы работы ШМО, аналитическая справка зам. директора по НМР
4.	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	В течение всего периода с 2023 по 2025 годы	Педагог-психолог	План работы педагога-психолога Аналитическая справка зам. директора по УВР
5.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО по обновленному ФГОС	В течение всего периода с 2023 по 2025 годы	Зам. директора по НМР	Пакет методических материалов
6.	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов ОО	В течение всего периода с 2023 по 2025 годы	Зам. директора по НМР, руководители ШМО	Разделы на сайте ОО Пакет информационно-методических материалов
4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО				
1.	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО	До 01.02.2023	Зам. директора	Аналитическая справка
2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников ОО в условиях постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	Январь 2023, Ежегодно в период с 2023 по 2025 годы	Зам. директора	Аналитическая справка

3.	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по обновленным ФГОССОО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки	Ежегодно в течение периода с 2023 по 2025 год	Зам. директора	План курсовой подготовки с охватом в 100% педагогических работников, реализующих ООПССОО Аналитическая справка
4.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	Ежегодно до 25.08. Ежегодно в период с 2023 по 2025	Директор	Тарификационные приказы
5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО				
1.	Размещение на сайте ОО информационных материалов о постепенном переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО	В течение всего периода с 2023 по 2025 годы	Модератор сайта	Сайт ОО, страницы ОО в социальных сетях, информационный стенд в ОО
2.	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО	В течение всего периода с 2023 по 2025 годы	Модератор сайта	Сайт ОО, страницы ОО в социальных сетях, информационный стенд в ОО, протоколы родительских собраний
6. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО				
1.	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	До 01.02.2023	Рабочая группа	Аналитическая справка
2.	Ревизия перечня учебников, используемых в ОО, по каждому учебному предмету, на предмет соответствия требованиям обновленных ФГОС	Февраль-март 2023	Руководители МО, библиотекарь	Актуализирован перечень учебников, используемых в ОО, по каждому учебному предмету, на предмет соответствия требованиям обновленных ФГОС. Сформирован заказ на закупку УМК.
3.	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленного ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников. Обеспечение укомплектованности ЭОР.	Ежегодно до 01.06., В период с 2023 по 2025 годы	Директор, библиотекарь	Наличие утвержденного и обновленного списка учебников для реализации обновленного ФГОС СОО. Сформирован заказ на закупку УМК.

4.	Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОССО	Ежегодно в период с 2023 по 2027 годы	Директор	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательной деятельности к информационным образовательным ресурсам
7. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СО				
1.	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	март	Директор	смета
2.	Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников ОО, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	май	Директор	Локальные акты
3.	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	август	Директор	Дополнительные соглашения