

Принята:
На педагогическом совете
Протокол № 1
От 29 августа 2025 г.

Утверждаю:
директор ГБОУ СОШ
с. Колывань _____ Л. А. Козлова
Приказ № 94 от «29» августа 2025 г.

Годовой план работы
Дергачёвского филиала ГБОУ СОШ с. Колывань
Красноармейского района Самарской области д/с «Родничок»
2025– 2026 учебный год

Общая информация

Полное наименование, сокращенное:

Юридический адрес: 446143, ул.Молодежная , 9

Телефон: 8(863)75 31 1 41

Проектная мощность: 1 здание - 30 человек;

Количество групп: 1 группа комбинированная разновозрастная

Продолжительность пребывания детей в ДОУ: 12 часов

Режим работы МБДОУ: 07.00 -19.00

Информация о воспитанниках.

| Наименование группы | Направленность группы | Возраст | Количество |
|---------------------|-----------------------|-----------------|------------|
| Группа №1 | Комбинированная | разновозрастная | 25 |

Сравнительный анализ состояния физического здоровья детей.

| №№ п/п | Количество детей | 2018г.- 2019г. | 2019г.- 2020г | 2020г.- 2021.г | 2021г.- 2022г. | 2022г.- 2023г. | На 25.08.2023 |
|-----------|---------------------|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|------------------|
| 1 | 1-я группа здоровья | 48% | 49% | 26% | 39% | 42% | 40% |
| 2 | 2-я группа здоровья | 38% | 37% | 56% | 48% | 38% | 46% |
| 3 | 3-я группа здоровья | 14% | 14% | 17% | 12% | 20% | 13% |

Сравнительный анализ посещаемости воспитанников (в %).

| | 2022-2023 учебный год | 2023-2024 учебный год | 2024-2025 учебный год |
|----------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Средняя посещаемость | 65% | 68% | 68% |

Вывод: сравнительный анализ состояния здоровья детей показал, что необходимо расширить работу по сохранению и укреплению здоровья детей, а именно:
разработать консультации для систематического проведения профилактических и физкультурно-оздоровительных мероприятий, активизировать работу с родителями по здоровьесбережению.

Информация о педагогических кадрах.

| № | Ф.И.О. | Должность | Образование | Категория | Срок окончания категории | Педстаж | Срок окончания КПК |
|---|---------------------------|-------------|-------------|-----------|--------------------------|---------|--------------------|
| 1 | Мурзаева Елена Николаевна | методист | высшее | – | – | 29 | – |
| 2 | Тучина Ольга Николаевна | воспитатель | среднее | первая | | 36 | |

Информация о родителях воспитанников ДОУ.

Сравнительный анализ информации о родителях, их социальном статусе и образовательном цензе родителей.

| Категории родителей | 2023-24 г. | 2024-25г. | 2025-26г. |
|---|------------|-----------|-----------|
| Родители, не имеющие постоянного места работы | 2% | 13% | 2% |
| Неполные семьи | 30% | 33% | 12% |
| Домохозяйки | 10% | 12% | 21% |
| Семьи, требующие повышенного педагогического внимания | 2% | 0,9% | 1% |
| Высшее образование | 76% | 71% | 72% |
| Среднее специальное образование | 24% | 27% | 27% |
| Жилищно-бытовые условия (нормальные) | 92% | 86% | 88% |

Вывод: для изучения социального заказа и удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг в ДОУ было проведено анкетирование родителей. Социальный статус и образовательный ценз родителей воспитанников достаточно высокий. Наблюдается ежегодная положительная динамика в увеличении количества родителей имеющих высшее образование. Полностью удовлетворены качеством образовательных услуг 94% опрошенных родителей.

В соответствии с направлениями развития образовательной деятельности ДООУ, учитывая анализ воспитательно -образовательной, возможности педагогического коллектива и потребности воспитанников, а также в связи с инновациями в развитии дошкольного образования, на следующий 2025- 2026 учебный год были приняты следующие **годовые задачи:**

- 1. Повысить эффективность качества образования, учитывая современные подходы к организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, через совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов.**
- 2. Продолжить работу педагогического коллектива по формированию единой непрерывной системы воспитания, как залога гармонично развитой личности ребёнка дошкольного возраста на основе гражданственно-патриотических ценностей, социокультурных традиций русского народа и культурно-исторического наследия России.**
- 3. Совершенствовать работу взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни посредством создания системы формирования основ безопасной жизнедеятельности и социально-коммуникативного развития воспитанников.**

Ресурсное обеспечение реализации годовых задач.

- 1. Кадровые условия:**
 - обеспечить участие педагогов и специалистов в методических объединениях и семинарах;
 - создать условия для повышения профессиональных компетенций педагоговс учетом требований ФГОС ДО и ФОП ДО.
 - 2. Научно-методические условия:**
 - способствовать внедрению современных информационных технологий в работе с детьми и родителями;
 - организовать методическое сопровождение педагогов по реализации образовательной программы ДООУ в соответствии с требованиями ФГОС ДОи ФОП ДО.
- Материально-технические условия:**
- совершенствовать развивающую предметно-пространственную среду в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, Программой воспитания.

Установочный и итоговый педсоветы.

| № | Содержание и формы работы | С кем проводится | Ответственный | Сроки |
|---|--|------------------|-------------------------|---|
| 1 | <p>Установочный педсовет.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Подведение итогов ЛОР. 3. Направления работы по формированию здоровьесформирующего пространства ДОУ 4. Реализация ОП ДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. 5. Ознакомление с приоритетными задачами работы ДОУ на учебный год. 6. Разное. <p>Итоговый педсовет.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты выполнения решений предыдущего педсовета. 2. Подведение итогов деятельности за 2025-2026 учебный год: <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Анализ уровня заболеваемости и посещаемости детей за учебный год; | Педагоги ДОУ | Методист воспитатели | <p>Август 2026 г.</p> <p>Май 2026 г</p> |

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| 2 | <p>2.2. Выполнение годового плана и реализация годовых задач.</p> <p>2.3. Повышение профессионального уровня педагогов.</p> <p>2.4. Результативность образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> -уровень формирования школьной зрелости у детей 6-7лет; -анализ результатов социологического исследования по изучению удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг; <p>3. Определение основных направлений деятельности ДОУ на 2026-2027 учебный год.</p> <p>4. Утверждение плана летней оздоровительной работы в соответствии с ФГОС ДО и программой воспитания.</p> | | | |
|---|---|--|--|--|

Повысить эффективность качества образования, учитывая современные подходы к организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, через совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов.

| № | Содержание и формы работы | С кем проводится | Ответственный | Сроки |
|---|--|--------------------------|--------------------------|--------------------|
| 1 | Педсовет: Профессиональное мастерство педагогов при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО. | Педагогический коллектив | методист воспитатель, | Декабрь 2025 г. |

| | | | | |
|---|--|--------------------------|--|----------------|
| 2 | Открытые просмотры: ✓ Реализация образовательной области «Речевое развитие» в деятельности педагога . | Педагогический коллектив | | Ноябрь 2025 г. |
|---|--|--------------------------|--|----------------|

Продолжить работу педагогического коллектива по формированию единой непрерывной системы воспитания, как залога гармонично развитой личности ребёнка дошкольного возраста на основе гражданственно-патриотических ценностей социокультурных традиций русского народа и культурно-исторического наследия России.

| № | Форма и содержание работы | С кем проводится | Ответственный | Сроки |
|---|---|--------------------------|---------------|--------------|
| 1 | Консультация: - Развитие личности ребёнка на основе духовно-нравственных ценностей, приобщение к истории, традициям и культуре России средствами музея «Русь мастеровая» | Педагогический коллектив | воспитатель | Март 2026 г. |
| 2 | 1. Открытка ветерану. 2. Конкурс чтецов о ВОВ. Песни ВОВ. 3. Выставка коллективных работ: «Будем помнить всегда!» | воспитанники | воспитатель | Май 2026 г. |

Совершенствовать работу взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни посредством создания системы формирования основ безопасной жизнедеятельности и социально-коммуникативного развития воспитанников.

| № | Форма и содержание работы | С кем проводится | Ответственный | Сроки |
|---|---|------------------------------|-------------------------|--------------------|
| | Консультации: -Влияние семьи на формирование привычки к ЗОЖ у дошкольников. - Основные виды здоровьесберегающих технологий. | Педагогический коллектив ДОУ | методист воспитатель | Февраль 2026 г. |
| 2 | Деловая игра с педагогами «Час здоровья». Подготовка раздаточного материала для воспитателей по теме. | Педагогический коллектив ДОУ | методист воспитатель | Апрель 2026 |

Преимственность в работе ДОУ и родителей (законных представителей).

Цель:

1. Обеспечение условий для оптимального взаимодействия в образовательном процессе педагогов и родителей.
2. Привлечение родителей к образовательному процессу в МБДОУ.

| № | Содержание и формы работы | С кем проводится | Кто проводит | Сроки |
|----|--|---------------------------|-------------------------|---------------------------|
| 1. | Заключение договоров с родителями (законными представителями) | Родители (закон. предст.) | методист | При поступлении |
| 2. | Общее родительское собрание «Задачи, перспективы, основные направления деятельности ДОУ на 2025-2024 учебный год». | Родители | методист | Сентябрь |
| 3. | Анкетирование: -удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг; | Родители | воспитатель методист | Октябрь 2025, Май 2026 |
| 4 | Консультационная служба для родителей: примерные проблемы для обсуждения с родителями воспитанников в ходе консультаций: -«Здоровье и физическое воспитание в ДОУ» -«Выбор оптимальной стратегии воспитания и приемов ККР с ребенком». - «Как научить ребёнка изобретать». «Подготовка детей к школьному обучению, психологическая готовность к школе» «Семейные взаимоотношения и их влияние на развитие ребёнка». | Родители педагоги | педагоги, | В течение года |

| | | | | |
|---|---|----------------------|----------|----------------|
| 5 | <p>Диалоговая площадка. (через интернет ресурсы)</p> <p>- Привлечение родителей (законных представителей) к системе закаливания детей.</p> <p>- «Психологическая гостиная» (оказание психолого-педагогической помощи семьям через систему консультаций по актуальным проблемам развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в ДОУ)</p> | Родители | педагоги | В течение года |
| 6 | Реализация плана профилактической работы дорожно-транспортного травматизма. | Родители Педагоги | педагоги | В течение года |
| 7 | <p>Итоговое анкетирование родителей «Удовлетворенность образовательными услугами»</p> <p>- формы взаимодействия с родителями, виды отчетности).</p> | Родители | педагоги | Май 2026г. |
| 8 | <p>Организация тематических выставок:</p> <p>- «Мой любимый край»</p> <p>- «Осень в гости к нам пришла»</p> <p>- Выставка семейных реликвий народного творчества «История одной вещи»</p> <p>- «Ёлочная игрушка»</p> <p>- «Птичий терем», «Птичья столовая»</p> <p>- Это забыть нельзя:</p> <p>- «Открытие ветерану» (К Дню Победы в ВОВ).</p> | родители | педагоги | В течение года |
| | <p>Организация хозяйственной деятельности ДОУ: подготовка детских площадок к ЛОК:</p> <p>- покраска оборудования;</p> <p>- косметический ремонт здания</p> <p>- экологический десант (помощь в благоустройстве территории детского сада, озеленение, посадка деревьев и кустарников)</p> | родители | методист | в течении года |

Контроль в ДОУ.

| № | Объект контроля | Участники | Ответственные | Срок |
|---|---|-------------|---------------|------------------|
| | Аналитические справки: -ЛОП; -степень адаптации вновь поступивших детей; -готовность детей к школьному обучению | ПедагогиДОУ | Методист | сентябрь 2025 |

| | | | | |
|----|--|------------------------|------------------------------|----------------|
| 2. | Тематический контроль: - «Система работы ДОУ по правовому воспитанию детей дошкольного возраста». | Разновозрастная группа | методист | Ноябрь 2025 |
| 3. | Мониторинг здоровья: антропометрические исследования; | Разновозрастная группа | Медсестра ФОП педагоги | Сентябрь |
| | анализ заболеваемости; | | | |
| | оценка физического развития; | | | |
| | профосмотры | | | |
| 4. | Предупредительный контроль -Соблюдение правил техники безопасности. -работа воспитателей по адаптации детей к ДОУ | Воспитатели | методист | В течение года |

| | | | | |
|----|--|--|-------------------------------------|----------------------|
| | -Реализация программы воспитания и календарного плана работы | | | |
| 5. | Оперативный контроль: -Соблюдение режима. Контроль гигиенических нормативов: - оборудование пищеблока (маркировка, использование по назначению посуды для приготовления пищи, остатки, товарное соседство, контрольная закладка) - маркировка мебели и ее ростовая группа в соответствии с показателями роста воспитанников. Маркировка постелей. Списки закрепления кроватей, полотенец и рассадка за столы - выполнение требований СанПиН (график проветривания, график кварцевания, графикведения влажной уборки, график обработки кулера) - соблюдение графика приема пищи Профилактика новой коронавирусной инфекции: - прием воспитанников через фильтр (измерение температуры, отсутствие катаральных признаков) - прием воспитанников и раздача родителей в масках - соблюдение мер безопасности при приготовлении пищевой продукции; | группа пищеблок группа | методист бракеражная комиссия | В течение года |

| | | | | |
|----|--|----------|--|----------------|
| | выполнение регулярной обработки кулеров и дозаторов - контроль за качеством и соблюдением порядка проведения: текущей уборки, генеральной уборки | | | |
| 7. | Административный надзор за организацией питания в ДОУ: - качество сырой и готовой продукции; - выполнение натуральных норм питания; - соблюдение сроков реализации и товарного соседства; - соблюдение технологии приготовления блюд; - организация приёма пищи воспитанников; - нормы выхода блюд. | методист | | В течение года |

Преемственность в работе со школой.

| № | Содержание работы | Сроки | Форма проведения |
|----|--|--------------|------------------|
| 3. | Ознакомительная экскурсия в школу (с посещением классов, уроков) | Февраль 2026 | |
| 4. | Выявление уровня готовности к школе выпускников | Апрель 2026 | Мониторинг. |

Административно-хозяйственная работа ДОУ.

| № | Содержание | Сроки | Ответственный |
|----------|---|---------------------------|--------------------------|
| 1. | Инструктаж "Охрана жизни и здоровья детей". | 1 раз квартал | Методист, воспитатель |
| 2. | Изготовление атрибутов для новогоднего праздника. | Декабрь 2025 | |
| 3. | Контроль за безопасностью оборудования на игровых площадках | В течение года. | |
| 4. | Составление плана и подготовка к летней оздоровительной работе. | Май 2025 | |
| 5. | Приемка ДОУ к ЛОР, новому учебному году. | Апрель 2025, Июль 2025 | |
| 6. | Подготовка к осенне - зимнему периоду. | Август | |
| 7. | Проведение инструктажей: - выполнение правил внутреннего распорядка, - выполнение должностных инструкций, - выполнение охраны жизни и здоровья детей, - выполнение норм санитарного состояния, выполнение норм пожарной безопасности - выполнение норм антитеррористической безопасности | Согласно графику | |

| | | | |
|-----|--|-------------------------------------|--|
| 8. | Проведение родительских собраний. | Сентябрь, Январь 2025-2026 г. | |
| 9. | Проверка работоспособности противопожарной сигнализации. | Ежемесячно | |
| 10. | Проверка санитарного состояния объектов ДООУ. | В течение года | |
| 11. | Объектовые тренировки с воспитанниками и сотрудниками по отработке действий в случае возникновения ЧС (пожар, захват заложников и т.д.) | 1 раз в квартал | |
| 12. | Родительский субботник: «День благоустройства ДООУ» | октябрь 2026 | |